卒業論文調査計画書（2021年版）

・卒業論文のために調査を実施する場合は、調査実施までに指導教員にこの計画書を提出し許可を得たうえで、kibaco卒論演習Ⅰ課題に提出すること。（最終締め切りは9月末日19時）

・すべての調査は、追加調査※を除いて原則として10月末までに完了しなければならない。アンケート調査の場合は10月中旬までに発送、配布を完了すること（回収締め切り10月末日）。インタビュー調査の場合は10月末までにすべての聞き取りを完了すること。

　※追加調査とは、インタビューにおいてはすでに聞き取った人への重ねての聞き取りであり、新たな人への聞き取りは原則として11月以降は認めない（指導教員が認めた場合は除く）。アンケート調査の場合は、アンケート調査回答のなかでさらなる聞き取りなどへの協力を申し出てくれた協力者だけを対象とした追加調査をさす。新たなサンプルへの調査票の発送は原則として11月以降は認めない（指導教員が認めた場合は除く）。なお、学内等での簡便な聞き取りアンケートであっても10月末日までに完了すること。

学籍番号　　　　　　　　　　　.

氏　　　名　　　　　　　　　　　.

主指導教官　　　　　　　　　　　.

１．調査の背景、目的、必要性（なぜ調査が不可欠なのか？）

２．調査方法　１）調査の方法　２）対象者の条件と人数、３）２）の理由、４）募集方法（アンケートか聞き取りか？　どのような人に何人聞くのか？　この調査が卒論で必要な理由、調査協力者は具体的にどのように集めるか？）

３．データ収集方法（１）実施手順、（２）場所と所要時間、（３）調査項目

４．データ加工と分析の作業計画（アンケート調査の場合は、回収締め切り、コーディング、データ入力、データクリーニング、統計解析、考察の日程。聞き取り調査の場合は、テープおこし、コーディングまたはラベルづけ、ストーリーラインなどの作成、考察の日程）

５．倫理的配慮（１）説明して調査への同意を得る手順（２）回答が強制にならないための配慮（３）いつでも参加を拒否できる配慮（４）対象者への影響を最小限にするための配慮

６．指導教員のコメントと署名（メールによる書き込み返送も可）